**RHAID LLENWI POB ADRAN O'R FFURFLEN HON – CYFEIRIWCH AT Y NODIADAU ARWEINIOL AR TUDALEN 4**

Dylai ymgeiswyr defnyddio’r ffurflen hon i hawlio ad-daliad o’r treuliau sy’n gysylltiedig â mynd i gyfweliad wyneb yn wyneb ar gyfer swydd wag ym Mhrifysgol Caerdydd.

Dylai adrannau 1 i 5 gael eu cwblhau gan yr hawliwr; mae adrannau 6 i 8 at ddefnydd y swyddfa yn unig.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ADRAN 1: MANYLION PERSONOL** | Cyfenw: |  |
| Enw(au) cyntaf: |  |
| Teitl: |  |
| Cyfeiriad Cartref: |  |
| Côd Post: |  |
| Ebost: |  |
| Rhif Ffôn: |  |
| **ADRAN 2: MANYLION BANC (gweler y Canllawiau)** | Enw'r Banc: |  |
| Enw Deiliad y Cyfrif: |  |
| Cod Didoli: |  |
| Rhif y Cyfrif: |  |
| **ADRAN 3: Manylion Y Swydd Wag:** | Rhif Swydd Wag Prifysgol Caerdydd (XXXXBR): |  |
| Ysgol / Cyfarwyddiaeth: | Dewiswch eitem. |
| Dyddiad y Cyfweliad: | Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad. |
| Lleoliad y Cyfweliad: |  |

**ADRAN 4: MANYLION YR HAWLIAD**

Gweler y Canllawiau ar dudalen 4. Rhaid i bob hawliad cynnwys derbyniad dilys neu dystiolaeth o bryniant.

|  |  |
| --- | --- |
| **Teithio Yn Y Car** | |
| Lleoliad cychwyn: |  |
| Cyfanswm y milltiroedd a wnaed yn ystod y daith: |  |
| Cyfanswm Y Costau Teithio Yn Y Car A Hawlir | £ |
| **Trafnidiaeth Gyhoeddus** | |
| Pris Tocyn Trên / Tocyn Awyren: | £ |
| Tacsi/ Bws: | £ |
| **Cynhaliaeth** | |
| Gwesty: | £ |
| Prydau bwyd: | £ |
| Cynhaliaeth Arall: | £ |
| Os ydych yn hawlio am gynhaliaeth arall, rhowch y manylion: |  |
| **Eitemau Eraill** | £ |
| Os ydych yn hawlio am eitemau eraill, rhowch y manylion: |  |
| **Cyfanswm a Hawlir** | £ |

**ADRAN 5: DATGANIAD YR HAWLIWR**

Drwy lofnodi’r ffurflen hon, cadarnhaf fod pob hawliad yn gyfiawn ac yn cyd-fynd â chanllawiau Prifysgol Caerdydd; a bod y derbynebau/tystiolaeth o bryniant rwyf wedi cynnwys yn ddilys*.*

|  |  |
| --- | --- |
| Enw (llythrennau bras): |  |
| Llofnod: |  |
| Dyddiad: | Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad. |

**A fyddech cystal ag anfon y ffurflen hon a'r derbynebau/tystiolaeth o bryniant i Gadeirydd y Panel Cyfweld neu'r Gweinyddwr lleol i'w prosesu. Diolch.**

**AT DDEFNYDD SWYDDFA YN UNIG – I'W GWBLHAU GAN Y TÎM GWEINYDDOL/CYLLID LLEOL**

**ADRAN 6: MANYLION ARIANNU**

Rhowch naill ai eich Côd Oracle GL neu gôd prosiect yma

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FFYNHONNELL 1** | | | | | | | | | | | | | | | | Rhaniad Canrannol | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Cod Oracle GL: |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Rhif y Prosiect: |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Tasg  Enw: |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Math o Wariant: |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **FFYNHONNELL 2** | | | | | | | | | | | | | | | Rhaniad Canrannol | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Cod Oracle GL: |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Rhif y Prosiect: |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Tasg  Enw: |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| Math o Wariant: |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

**ADRAN 7: LLENWYD Y FFURFLEN GAN:**

|  |  |
| --- | --- |
| Enw: |  |
| Rhif estyniad: |  |
| E-bost: |  |

**ADRAN 8: CYMERADWYO**

Drwy lofnodi’r ffurflen hon, cadarnhaf fy mod yn cymeradwyo ad-dalu’r swm a hawliwyd, sy’n cyd-fynd â chanllawiau Prifysgol Caerdydd*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Llofnodwr Ag Awdurdod:** | Enw (llythrennau bras): |  |
| Llofnod: |  |
| Dyddiad: | Cliciwch neu dapio yma i nodi dyddiad. |

**Anfonwch y ffurflen Hawlio Treuliau Cyfweliad wedi'i chwblhau at y tîm Taliadau gan ddefnyddio'r cyfeiriad e-bost canlynol:** [**taliadau@caerdydd.ac.uk**](mailto:payments@cardiff.ac.uk)

**Nodiadau Arweiniol**

Dylai ymgeiswyr defnyddio’r ffurflen hon i hawlio ad-daliad o’r treuliau sy’n gysylltiedig â mynd i gyfweliad wyneb yn wyneb ar gyfer swydd wag ym Mhrifysgol Caerdydd.

Sylwch y bydd y manylion banc a roddir yn adran 2 o'r ffurflen hon yn cael eu dileu unwaith y bydd y taliad wedi'i wneud.

**Hawlio Treuliau Cyfweliad**

Cewch hawlio treuliau cyfweliad os ydych yn teithio pellter o 25 milltir neu fwy i lleoliad y cyfweliad.

**Teithio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trên:** | Caniateir tocynnau teithio safonol yn unig. Dylid defnyddio cyfraddau gostyngol arbennig a thocynnau mynd a dod ar yr un diwrnod os ydynt ar gael. Gall hawlwyr sy’n defnyddio ceir preifat hawlio treuliau hyd at, ond heb fod yn fwy na’r pris tocyn rheilffordd dosbarth safonol. |
| **Car:** | Lle nad oes cyfleusterau trafnidiaeth gyhoeddus rhesymol ar gael, gellir hawlio’r lwfans milltiredd canlynol: 45c y filltir am y 100 milltir cyntaf a 13c y filltir wedi hynny. |
| **Hedfan:** | Wrth deithio o dramor, dylid archebu'r tocyn mwyaf economaidd sydd ar gael ar y pryd. |

**Cynhaliaeth**

Yn gyffredinol, mae cynhaliaeth yn cynnwys unrhyw brydau bwyd, diodydd (di-alcohol oni bai gyda phryd o fwyd) a chost llety os oes angen. Mae uchafswm y lwfansau fel a ganlyn:

|  |  |
| --- | --- |
| **Hyd yr arhosiad/ymweliad â Chaerdydd** | **Lwfans** |
| Dros nos | £120.00 |
| 12 - 24 awr | £27.00 |
| 6 - 12 awr | £15.00 |
| 4 - 6 | £5.00 |

Dylid cyflwyno derbynebau gwreiddiol neu dystiolaeth o bryniant ar gyfer yr holl dreuliau hyd at uchafswm y lwfans perthnasol. Dylid rhoi esboniad ysgrifenedig os nad oes derbynebau ar gael.

Fel arfer, dim ond gwariant gwirioneddol hyd at uchafswm y lwfansau teithio a chynhaliaeth a gaiff ei ad-dalu. Fodd bynnag, mewn amgylchiadau eithriadol lle mae uchafswm y lwfansau'n annigonol i gwrdd â'r costau gwirioneddol, rhaid cael caniatâd Pennaeth yr Ysgol/Cyfarwyddiaeth ymlaen llaw ar gyfer gwariant dros yr uchafswm.

**Eitemau Personol**

Ni ellir hawlio treuliau o natur bersonol megis nwyddau ymolchi, losin, siocledi, sigaréts a thybaco.

**Costau Teithio “Arall”.**

Gellir hawlio cost parcio, tollau a thaliadau tagfeydd (ar gyfer mynediad i Lundain), a dylid cael derbynebau lle bo modd.

Gellir hawlio tocynnau tanddaearol hefyd hyd yn oed pan mae peiriannau tocynnau yn cadw tocynnau. NI FYDD dirwyon parcio byth yn cael eu had-dalu. Dylid defnyddio tacsis pan nad oes mathau eraill o drafnidiaeth gyhoeddus ar gael neu’n addas yn unig.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dogfen**  **Teitl** | **Rhif y fersiwn** | **Dyddiad creu/addasu** | **Rhesymau dros greu/addasu** | **Dyddiad adolygu** | **Asedau Squiz #** | **Enw ceidwad/crëwr y ddogfen** |
| Ffurflen Hawlio Treuliau Cyfweliad | 1 | 8 Tachwedd 2023 | Newid yn y broses | Tachwedd 2024 | Gwefan: 2808332  Intranet: 2808328 | Rheolwr Gweithrediadau AD |