



Ysgol Optometreg a Gwyddorau Gweledigaeth - Polisi gordanysgrifio ar gyfer rhaglenni israddedig

1. Nodau a llywodraethu

1.1. Yn unol â pholisïau derbyniadau Prifysgol Caerdydd a chydymffurfio â Chod Ansawdd QAA UK ar gyfer Addysg Uwch, mae'r Ysgol Optometreg a Gwyddorau Gweledigaeth yn cynnal ei phroses dethol myfyrwyr mewn modd gwrthrychol, agored, tryloyw, teg a diwahaniaeth. Er bod y prosesau dethol ar gyfer rhaglenni israddedig wedi'u rhwymo gan bolisi'r Brifysgol ar gydraddoldeb ac amrywiaeth, mae hefyd yn amodol ar uchafswm nifer y lleoedd yn seiliedig ar gap ar niferoedd a osodir gan y Cyngor Optegol Cyffredinol (GOC) a therfynau ar gyfer pob blwyddyn academiaidd.

1.2. Goruchwylir y polisi hwn gan y Cyfarwyddwr Derbyniadau a Thîm Derbyn yr Ysgol Optometreg a Gwyddorau Golwg ac mae'n ceisio diffinio'r amodau sy'n gysylltiedig â gordanysgrifio o fewn paramedrau'r nifer o lleoedd a gomisiynwyd ar unrhyw raglen.

2. Cap ar nifer y lleoedd

2.1. Mae nifer y lleoedd sydd ar gael ar y rhaglenni israddedig wedi'u capio gan y GOC ac ni all y Brifysgol ddarparu lleoedd ychwanegol.

2.2. Fodd bynnag, mewn amgylchiadau o'r fath, bydd y Brifysgol yn gyntaf yn ceisio cynyddu nifer y lleoedd sydd ar gael drwy drafod â'r corff comisiynu cyn amrywio, neu dynnu'n ôl, cynigion a dderbynnir gan ymgeiswyr.

3. Gwneud cynigion

3.1. Mae'r Brifysgol yn rheoli ei chynigion yn y fath fodd fel bod lle, i amgylchiadau arferol, i bob deiliad cynnig sy'n cwrdd ag union amodau eu cynnig. Fodd bynnag, gall fod amgylchiadau y tu hwnt i reolaeth resymol y Brifysgol sy'n golygu bod nifer yr ymgeiswyr sy'n cwrdd â'r mae amodau cynnig lle ar rhaglen yn fwy na nifer y lleoedd sydd ar gael ("gordanysgrifio").

4. Gor-danysgrifio

4.1. Mae gor-danysgrifio yn cyfeirio at nifer yr ymgeiswyr sy'n cwrdd ag amodau cynnig lle ar rhaglen sy'n fwy na nifer y lleoedd sydd ar gael ar gyfer y flwyddyn / dyddiad mynediad hwnnw.

5. Camau gweithredu gan Ysgol Optometreg a Gwyddorau Golwg Prifysgol Caerdydd pe bai gor-danysgrifio

5.1. Yn yr amgylchiadau hyn, mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i wneud penderfyniad academiaidd annibynnol ar ddeiliaid cynigion a bydd yn dyrannu lleoedd yn unol â pholisi gordanysgrifio ar sail deg a rhesymol. Ni fydd y Brifysgol yn atebol am unrhyw golled neu ddifrod sy'n deillio o unrhyw anallu neu fethiant i dderbyn deiliad cynnig i'r Brifysgol o ganlyniad i ordanysgrifio sydd y tu hwnt i'w rheolaeth resymol.

6. Sail deg a rhesymol ar gyfer dyrannu lleoedd

6.1. Os bydd gordanysgrifio i raglen ar gyfer ymgeiswyr sydd wedi bodloni neu ragori ar amodau eu cynnig, bydd graddau a gyflawnwyd a thariff cyffredinol ar Lefel 3 yn cael ei ddefnyddio i ddyrannu lleoedd yn y lle cyntaf, gyda blaenoriaeth yn cael ei roi i'r rhai a gyflawnodd raddau uwch mewn pwnc gwyddoniaeth. Gellir defnyddio graddau TGAU, statws ailsefyll, a sgôr datganiad personol hefyd i wahaniaethu rhwng y rhai â phroffiliau gradd cyfartal.

7. Beth fydd yn digwydd os na ddyrennir lle i mi?

7.1. Os na ddyrennir lle i chi oherwydd cymhwyso'r polisi gordanysgrifio, bydd y Brifysgol, lle bynnag y bo'n bosibl, yn ceisio:

a. cynnig cyfle i chi ohirio eich lle i'r flwyddyn academaidd nesaf, neu

b. cynnig lle i chi ar raglen amgen briodol ym Mhrifysgol Caerdydd

7.1.1 Os nad ydych am dderbyn un o'r opsiynau amgen a gynigir i chi o ganlyniad i'r polisi gordanysgrifio sy'n cael ei gymhwyso, cewch eich rhyddhau o'ch cynnig fel blaenoriaeth i'ch galluogi i fynd ar drywydd yswiriant, clirio, neu opsiynau a chynigion addas eraill.